

---

# ADQUISICIÓ DE LLIBRES EN FORMAT ELECTRÒNIC

Amb l'objectiu de facilitar i promoure l'accés a la col·lecció de monografies per tota la comunitat universitària, el seu emmagatzematge i al mateix temps disminuir els costos d'adquisició, es proposa la compra de llibres en format electrònic, sempre que hi haja un exemplar en format perdurable i, a més, complisquen una sèrie de requisits.

## 1. COMPRA DE BIBLIOGRAFIA RECOMANADA (BR):

Sempre que siga possible, la compra de nous títols i nous exemplars de bibliografia recomanada es farà en format electrònic, amb accés multiusuari i amb llicència campus. S'adquirirà també un exemplar en paper per a la biblioteca seleccionada pel peticionari.

Es comprarà la versió electrònica, sempre que l'import de la compra de tots els exemplars sol·licitats en format paper siga igual o superior al preu de la versió electrònica, llevat que el peticionari justifique degudament la necessitat de fer l'adquisició en format paper.

## 2. COMPRA DE BIBLIOGRAFIA PER A LA DOCÈNCIA I INVESTIGACIÓ (DI)

Qualsevol compra per a docència i investigació en format electrònic es farà sempre amb llicència campus. S'ha de garantir l'existència com a mínim d'un exemplar en format perdurable.

La Unitat d'Adquisicions enviarà un correu electrònic al peticionari i al coordinador del seu departament perquè decidisquen el format en què es fa la compra després d'indicar-los el cost aproximat, tant en format paper com en format electrònic (monousuari o multiusuari). Si ja tenim disponible la versió electrònica multiusuari (paquets d'editors o comptes individuals): no es farà compra llevat que el peticionari justifique degudament la necessitat de fer-ne l'adquisició en format paper.